

# Lizenzbestimmungen

- Diese Materialien sind lizenziert für @USERINFONAME@.
- Die Materialien dürfen **ausschließlich** für die Implementation, Verbesserung oder den Betrieb von Sicherheitsmaßnahmen innerhalb der genannten Organisation genutzt werden.
- Hierfür dürfen die Materialien beliebig verändert, ergänzt oder neu gestaltet werden.
- Für alle anderen Einsatzzwecke - insbesondere für die Veröffentlichung der Materialien und deren Einsatz für Kunden des Lizenznehmers - muss im Vorfeld eine schriftliche Genehmigung der 3473 Gurus GbR eingeholt bzw. eine entsprechende Lizenz erworben werden.

Die Seiten dieses Bereiches sollen Ihnen nur einen Eindruck vermitteln, welche Inhalte wir für Sie erarbeitet haben. **Deshalb sind die Inhalte absichtlich „verpixelt“:** mehr und mehr Buchstaben werden auf jeder Seite durch Punkte ersetzt.

Wenn Sie auf alle Inhalte zugreifen möchten, benötigen Sie einen entsprechenden Zugang.

**Sie möchten einen Zugang erwerben? Hier finden Sie alle weiteren Informationen!**



## 15.1 Verwaltung

Ref	VdS 10000	Kommentar
G1	Es MÜSSEN Verfahren (siehe Anhang A 1) für das Anlegen und Ändern von Zugängen und Zugriffsrechten sowie für das Zurücksetzen von Authentifizierungsmerkmalen implementiert werden, die folgende Punkte sicherstellen:	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Unter dem Begriff „Zugriffsrechte“ sind sowohl die Zugriffsrechte zu verstehen, die mit einem Zugang verknüpft sind als auch jene, die auf den Datenbestand vergeben werden.</li> <li>• Vorlagen für Verfahren sind im <a href="#">entsprechenden Bereich des Portals</a> zu finden.</li> <li>• Di. g.wählt. Formulierung erlaubt, die zum Zeitpunkt der Implementierung bestehende Zugänge und Zugriffsrechte unverändert zu lassen. Sie müssen nicht entfernt und an die Anforderungen des Abschnitts angepasst werden. Allerdings wird im Bereich der Trennung von regulären und administrativen Konten gefordert (i.h. <a href="#">Abschnitt 10.3.8 B1</a>), was in der entsprechenden Analyse notwendig machen kann.</li> </ul>
@lightgr:n:G1.1	1. Die jeweiligen Vorgänge werden vor ihrer Umsetzung beantragt, geprüft und genehmigt.	Die entsprechenden Positionen für die Beantragung, Prüfung und Genehmigung sind nicht vorgelagert. Die Organisation besitzt hierfür große Gestaltungsspielräume. Es muss allerdings die Gesamtfunktionstransformation (i.h. <a href="#">Abschnitt 4.1.2</a> ) beachtet werden.
@lightgr:n:G1.2	2. Zugänge und Zugriffsrechte werden nur genehmigt, wenn ... für die Aufgabenerfüllung der jeweiligen Nutzer oder für die betrieblichen Abläufe der Organisation notwendig sind.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ein entsprechender Prüfungsvorgang im Zuge der Umsetzung von G1.1 implementiert werden.</li> <li>• Die Maßnahmen verknüpfen die Verantwortlichkeiten der verschiedenen Abteilungen (z.B. Applikation- und Datenbank-Verwaltung).</li> <li>• Die Umsetzung der Maßnahmen kann (z.B. im Bereich der IT-Infrastruktur) notwendig sein, um die entsprechenden Administrationsmaßnahmen zu realisieren (z.B. die Verwaltung der Administrationsdaten).</li> </ul>

Ref	VdS 10000	Kommentar
@...h..r..n:G1.3	3. W.nn ..n N..z.r .dm.n...r...v. Z...n.. .d.r Z..r.ff.r.ch.. .rh....n ..., w.rd d... b...nd.r. b..r.nd.. .nd v.m IT-V.r.n.w.r...ch.n .n..ch..d.n.	Ak..... k..n. K.mm.n...r.n. v.rh.nd.n.
@...h..r...:G1.4	4. A..r.....r ... N..z.r w.r... z....h .b.r ... .r..... D.rch..hr... ....r...r..	<ul style="list-style-type: none"> <li>D.rch ... z....h. l...r..... v.. A..r.....r ... N..z.r ..... .b.r.ch.... b....r.... Z..... ... Z..r....r.ch.. .....ck. ... .hr M...br..ch .....ch.. .ch.... ....rb.... w.r....</li> <li>U.b.r.ch.... b....r.... Z..... ... Z..r....r.ch.. ..... ... S.ch.rh...v.r.... (...h. <a href="#">K..... 18</a>) b.h..... w.r....</li> </ul>
E1.4	W... Z..... ..r Z..r....r.ch.. ...z.... w.r..., KANN ... .. l...r...r.. ... N..z.r. v.rz.ch... w.r....	Ak..... k.... K.....r... v.rh.....
@...h..r...:G1.5	5. V.r ... L..ch.. ..... Z..... w.r... .. D....., ... ... .h. v.rk..... .., w....r....b., .....ch. ...r ....ch.r. bzw. .rch.v..r..	<ul style="list-style-type: none"> <li>M.. .....r M.ß..h.. .... v.r..... w.r..., .... Z... ... L..ch... ..... Z..... ... D...v.r.... ....r....</li> <li>W..ch. D.... .rch.v..r. w.r..., .. b..r..b..ch.., .....z..ch.. ... v.r.r....ch.. A..r..r.... z. .... .... .. Z... ..r U...z... v.. <a href="#">Ab.ch.... 16.2</a> ...r... w.r....</li> </ul>
@...h..r...:G1.6	6. D.. j.w..... V.r..... w.r... ..k.....r..	<ul style="list-style-type: none"> <li>D.. V.S 10000 .chr..b. ..ch. v.r, .. w..ch.. F.r... .. V.r..... .k.....r. ...r ... w..ch.. ..ch...ch.. H..... .. D.k..... ..r..... ... ..... w.r... .., w.. ..r Or..... ..r.ß. G.....r.... ..b..</li> <li>D.. D.k..... ..r ..... .., .... ..ch.. Z..... ... Z..r....r.ch.. ..... N..z.r. b.. B...r. ...h... ..r..... w.r... k..... D... ..r...ch..r. ... U...z... ..r M.ß..h... <a href="#">Ab.ch.... 7.3</a> G1.2, <a href="#">Ab.ch.... 10.4.3</a> G3, <a href="#">Ab.ch.... 18.3</a> G1.1 ..w.. <a href="#">Ab.ch.... 18.3</a> G1.3.</li> <li>D.. D.k..... ..r A.....h... ..... B..... ..r IS-A..z..ch..... ....hr. ... ..k. w.r....</li> </ul>



Die Seiten dieses Bereiches sollen Ihnen nur einen Eindruck vermitteln, welche Inhalte wir für Sie erarbeitet haben. **Deshalb sind die Inhalte absichtlich „verpixelt“**: mehr und mehr Buchstaben werden auf jeder Seite durch Punkte ersetzt.

Wenn Sie auf alle Inhalte zugreifen möchten, benötigen Sie einen entsprechenden Zugang.

**Sie möchten einen Zugang erwerben? Hier finden Sie alle weiteren Informationen!**